

康寧學校財團法人康寧大學

創新管理學院教師升等審查辦法

104.09.22 104 學年度第 1 學期第 1 次校務會議通過
105.04.26 104 學年度第 2 學期第 1 次院務會議通過

- 第 1 條 康寧學校財團法人康寧大學創新管理學院(以下簡稱本院)依據本院教師評審委員會(以下簡稱本院教評會)設置辦法及相關法規，制訂本院「教師升等審查辦法」以下簡稱本辦法
- 第 2 條 本院專任教師升等之評審，除依據本校教師聘任升等審查辦法及相關法規辦理外，悉依照本辦法辦理。
- 第 3 條 教師升等評審時，各學系(所)應向本院提供各該學系(所)評審過程之全部資料，包括：
- 一、學系(所)教評會之會議紀錄。
 - 二、申請人之著作目錄、代表著作、參考著作或學位論文或作品，其中代表著作需經審查程序，且已被接受刊登之學術期刊論文，兩人以上合著，需另附合著人證明。
 - 三、申請人在本職級升等年資內有關教學、學術研究及服務之評審資料。
 - 四、學校規定之各項評審表格資料。
 - 五、其他有利於評審之佐證或參考資料。
- 教師須將著作及相關表件向學系(所)提出申請，由各學系(所)先行初步審核各項有關表件，符合規定者，於每年四月及十月前報請院教師評審委員會進行審查。
- 第 4 條 本院教師辦理升等，需提送下列研究著作資料以備審查：
- 一、代表作：
 - 1、需提出在國內外知名學術性刊物發表或經出版公開發行之學術性著作，於取得該職等後且五年內出版者，或已獲「被接受」之證明文件者為代表作。
 - 2、未曾以學位文憑送審教師資格或升等者，其學位論文若經重新整理出版，並敘明其中屬於個人貢獻之部分，始得為送審之代表著作。送審時並應同時檢附學位論文以備核驗。
 - 3、代表作必須以「康寧大學」全銜刊登。
 - 4、研討會論文不得作為代表作。
 - 5、代表作如係二人或以上合著者，申請升等教師須為第一作者或通訊作者，並應附送所有作者對該著作之貢獻說明書。
 - 二、參考著作：自選於申請升等時該職等七年內出版者或已獲「被接受」之學術性著作及其證明文件者列為參考著作。
- 第 5 條 申請人提送該職等近五年內研究著作須符合或達到下列標準：
- 一、副教授申請升等教授者，至少需有 6 篇學術期刊論文或技術文獻。

- 二、助理教授申請升等副教授者，至少需有 3 篇學術期刊論文或技術文獻或 3 場個人名義展演。
- 三、講師申請升等助理教授者，至少需有 3 篇學術期刊論文或技術文獻或 3 場個人名義展演。
- 四、前一、二、三款之學術論文須有三分之一以上(含)為SCI(不含LNCS)、SSCI、AHCI、CIJE、HI、TSSCI、EI或各領域所推薦的優良期刊等資料庫收錄之學術期刊論文。技術文獻須為發明專利或技術移轉。

第 6 條

教師升等評審內容以教學、學術研究、服務等三項為依據。

一、教學：

- 1、教學計畫內容與方法。
- 2、敬業精神。
- 3、課業輔導與師生互動。
- 4、教學政策之配合。
- 5、教學年資及其他與教學有關之事項。

二、學術研究：

- 1、代表著作或參考著作。
- 2、研究計畫案(含產學合作案)。
- 3、研究榮譽獎項、參與學術活動及獲競賽獎項。
- 4、其他有利審查之研究成果。

三、服務：

- 1、行政服務。
- 2、專業服務。
- 3、推廣服務。
- 4、其它有關提昇校譽或服務績效之事項。

第 7 條

本院教評會之教師升等評審程序：

- 一、院教評會在複審前，應將升等著作簽請校長聘請校外專家學者六人審查。校外專家學者名單由院長及教務長各提供五人(含)以上名單，簽報校長圈選六人密送外審。
- 二、外審成績通過標準為有四位外審委員評分在七十分(含)以上。
- 三、外審通過後，院教評會依升等教師之教學、學術研究、服務情形、初審相關資料與外審成績予以複審，評定成績通過標準為出席委員三分之二(含)以上評分在 70 分(含)以上。

第 8 條

通過院教評會第二階段複審，連同評審成績、各項表件、會議記錄及其升等著作送請校教評會決審。

第 9 條

升等教授之評審時，應以全體教授級委員三分之二(含)以上出席，始得為決議。

第 10 條

申請人對升等評審結果有疑義時，依本校相關申訴處理程序提起申訴。

第 11 條

本準則經院務會議通過，並報校教師評審委員會核備後實施，修正時亦同。